
Acta de la 7 Reunión Ordinaria del Consejo Directivo del INIBIOMA

El viernes 26 de agosto de 2016 a las 10 horas se reúne el Consejo Directivo en el Laboratorio ECOTONO (CRUB).

Preside: Dr. Esteban Balseiro, director INIBIOMA.

Consejeros:

Aizen, Marcelo (MA) Ausente

Calviño, Carolina (CC)

Cruz, Felix (FC)

De Paz, Manuel (MdP)

Ghermandi, Luciana (LG)

Raffaele, Estela (ER)

Souto, Cintia (CS)

Suarez, Patricia (PS)

Temario

1- Informe Director.

2- Propuestas para mejorar la selección/incorporación de becas enmarcadas en próximas convocatorias de proyectos UE. (Pendiente reunión anterior)

3- Ley de Cambio Climático. Comentario y propuesta de Luciana Ghermandi. (Pendiente reunión anterior)

4- Más allá de la contingencia. Discusión de ideas sobre el rumbo futuro del INIBIOMA y su inserción en el territorio. (Pendiente reunión anterior)

5- Informe sobre el estado del lugar donde se encuentran varios equipos de investigación en Ecotono, como por ejemplo cámaras de crecimiento, freezer y heladeras y solicitar fondos para mejorar esas instalaciones. Se adjunta documento. (Estela Raffaele)

6- Nota del Ente mixto Jardín Botánico por Instalación de invernadero en terreno municipal, convenio y compromisos asumidos. Se adjunta nota. (Patricia)

7- Proyecto Institucional en Seguridad y Equipamiento que se envió a CONICET para su presentación en el Ministerio de Ciencia y Tecnología. Se adjunta proyecto.(Patricia y Sebastián)

1- Informe del Doctor Esteban Balseiro:

- Se aprobó el ingreso de un tercer CPA para el desarrollo de tareas de campo y mantenimiento de equipos.
- Se le solicita a la Dra. Carolina Calviño, miembro del Consejo Directivo del INIBIOMA, que especifique el perfil profesional del CPA de colecciones.
- Se especifican viáticos de CPA de campo y conductores responsables en el manejo del vehículo institucional. Las dedicaciones exclusivas y las compensaciones según la escala de viáticos que define el CONICET.
- Edificio: informa que se está avanzando para el llamado a la primera licitación, lo que implica, entre otros compromisos, la gestión de permisos municipales. Por otro lado menciona que le solicitó a los arquitectos la necesidad de construir un edificio sustentable.
- Ingresó la partida presupuestaria que completa el monto del presupuesto anual destinado al INIBIOMA.
- Informa sobre los arreglos que se realizaron en Salmonicultura, a partir del informe que emitió el personal que trabaja en el suministro del gas a granel.
- Informa que envió al Decano la nota solicitando la autorización para construir ampliación en plataforma anexa a INIBIOMA.
- Déficit de espacio: EB informa que no se pueden alquilar inmuebles con partidas presupuestarias que no están destinadas a ese fin. Por otro lado se acordó en efectivizar el pedido de instalaciones a dependencias públicas y al CCT Patagonia Norte.
- Invernadero- EB autoriza la contratación de una hoyadora para realizar los pozos del cerco olímpico.

2- No se trató.

3- Se informa que finalmente la ley de cambio climático fue reglamentada y que no fue adecuada la intervención del Instituto. De modo que se acuerda en registrar los próximos aportes por nota formal desde la dirección del INIBIOMA.

4- No se trató.

5- Se acuerda en destinar presupuesto para las instalaciones en donde se encuentra parte del equipo del Laboratorio Ecotono: 2 freezers, 3 cámaras de crecimiento (próximamente serán 4) y 2 heladeras, que suman en total un monto estimado de 220000 pesos. La solicitud fue realizada por la Dra. Estela Raffaele por nota formal el 23 de agosto de 2016.

6- Se discute la nota presentada por el Ente Jardín Botánico. Dicha nota refiere a los compromisos asumidos por el INIBIOMA en la construcción del invernadero automatizado: construcción de alambrado perimetral y servicios e infraestructura. Se acuerda que Ariel Mayoral y José Gago se centralicen en realizar el cerco lo antes posible.

7- Patricia Suarez informa que el Comité de Seguridad e Higiene del INIBIOMA presentó los formularios del proyecto del Ministerio de Ciencia y Tecnología para solicitar financiamiento en el Programa de seguridad y equipamiento en laboratorios.

La reunión finalizó a las 13:30.-