



Procedimiento de Solicitud de Servicios CPA-INIBIOMA Sede Junín y San Martín de los Andes				  I N I B I O M A
Vigencia:08/2019	Nº Protocolo:1	Nº Versión:1	Páginas:1/3	

Objetivo:

Estandarizar el procedimiento de solicitud de servicios del personal de apoyo en Sede Junín y San Martín de los Andes y especificar las actividades posibles de realizar.

Alcance:

El instructivo aplica al personal del INIBIOMA que tengan como objetivo realizar estudios en animales silvestres o requieran de asistentes de campo en sus proyectos. Personal veterinario entrenado en capturas de animales y estudios de salud. En caso de que el servicio fuera requerido por un Becario, la solicitud deberá ser gestionada por el Investigador responsable.

Responsable:

Cargo: Profesional adjunta, Med.Vet. Virginia Rago

Equipamiento:



A cargo del investigador y en relación al proyecto de investigación. Será detallado al momento de la solicitud.

Solicitud de servicio:

Cada investigador solicitará el servicio vía e-mail virginiarago@comahue-conicet.gob.ar. Luego de acordadas las tareas del CPA por ese medio o personalmente, tiempo estimado en que se hará el trabajo y su participación, se le enviará al investigador responsable el "Formulario de solicitud de apoyo" (Anexo 1) vía web para formalizar la solicitud de servicio. Este formulario será de uso interno como respaldo para el CPA y el investigador de las tareas acordadas previamente y realizadas luego. Podrá ser solicitado por el Comité de Evaluación de CPAs del INIBIOMA y se utilizará para el llenado del SIGEVA del CPA.

Productos o servicios ofrecidos:

- 1) Colaboración en tareas de campo, terrestres y acuáticas.
- 2) Captura, manipulación, toma de muestras biológicas y anestesia de animales silvestres de acuerdo a los protocolos y normas de bienestar animal.
- 3) Necropsias. Coordinación con laboratorios para diferentes estudios sanitarios.
Interpretación de resultados.
- 4) Colaboración en la implementación de métodos de protección de ganado y reducción de ataques por predadores. Sanidad de perros protectores.
- 5) Trámites de exportación e importación de material de investigación.

Procedimiento de Solicitud de Servicios CPA-INIBIOMA Sede Junín y San Martín de los Andes				  I N I B I O M A
Vigencia:08/2019	Nº Protocolo:1	Nº Versión:1	Páginas:2/3	

Anexo 1

Formulario de Solicitud de Personal de Apoyo – Sede Junín y San Martín de los Andes

Mediante este formulario se pretende recabar información en relación a la colaboración solicitada para cada proyecto en particular. Dicha información será tenida en cuenta en la presentación de informes de avance y organización administrativa del CPA. Será archivada en una base de datos personal del área, por lo que podrá reverse en el caso de que el Investigador o el CPA lo consideren necesario, previo acuerdo entre ambos.

*Obligatorio

Dirección de correo electrónico *

.....

Datos asociados al proyecto y colaboración

El CPA asignará un código a cada solicitud de colaboración.

Código (ingresar el código asignado) *

.....

Nombre del proyecto (puede incluir un resumen si lo desea) *

.....

Responsable/s o Integrantes del proyecto (en el caso de Tesis indicar Becario y Director) *



.....

Cátedra, laboratorio o grupo de trabajo en el que se desarrolla el proyecto*

.....

Tipo de colaboración solicitada *

- Asesoramiento para estudios sanitarios.
- Salida de campo con captura, manipulación y/o contención química de animales silvestres.
- Salida de campo para otras tareas (limnológicas, botánicas, etc.)

Procedimiento de Solicitud de Servicios CPA-INIBIOMA Sede Junín y San Martín de los Andes				  I N I B I O M A
Vigencia:08/2019	Nº Protocolo:1	Nº Versión:1	Páginas:3/3	

- Tareas en laboratorio (ej. Necropsias, hematología básica, etc):
- Capacitación/entrenamiento/instrucción en técnicas o procesos relacionados a sanidad y bienestar animal
- Captura, manipulación y/o contención química en animales silvestres
- Otros

Otra información de interés

.....

Fecha de primera reunión o contacto *

dd/mm/aaaa

Se enviará una copia de tus respuestas por correo electrónico a la dirección que has proporcionado.

Con la tecnología de



Insertar la firma